

# ZARZĄDZENIE NR 53G/16

## WÓJTA GMINY BRANICE

z dnia 20 lipca 2016r.

### **w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Branice z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016-2020**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2016 r., poz. 446) oraz art. 5a ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. t.j. 2015 r., poz. 618 z późn. zm.), oraz na podstawie §5 ust. 1 Uchwały Nr III/15/11 Rady Gminy Branice z dnia 24 stycznia 2011 r., w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z gminną radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej zarządzam, co następuje:

#### **§ 1.**

1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. 2015 r., poz. 618 z późn. zm.), prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Branice.
2. Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Branice z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016-2020, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Celem konsultacji jest uzyskanie opinii, uwag oraz propozycji do planowanej treści dokumentu, o którym mowa w ust. 2.

#### **§ 2.**

Określa się:

- 1) termin rozpoczęcia konsultacji na dzień: 28 lipca 2016r.,
- 2) termin zakończenia konsultacji na dzień: 20 sierpnia 2016r.,
- 3) obszar, na terenie którego realizowane będą konsultacje: teren Gminy Branice.
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji: badanie opinii mieszkańców.

#### **§ 3.**

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez:
  - 1) zamieszczenie projektu uchwały na stronie internetowej Urzędu Gminy Branice [www.branice.pl](http://www.branice.pl) w zakładce poświęconej organizacjom pozarządowym i konsultacjom społecznym, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu,
  - 2) zebranie składanych pisemnie uwag (zalecane jest wykorzystanie formularza stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia) oraz propozycji na temat projektu uchwały wnoszonych za pomocą:
    - poczty tradycyjnej na adres: Urząd Gminy w Branicach, ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice;
    - składanych bezpośrednio w sekretariacie Urzędu Gminy w Branicach.
2. W każdym przypadku o zachowaniu terminu decyduje data wpływu uwag i wniosków do Urzędu.

#### **§ 4.**

W terminie 14 dni od zakończenia konsultacji z ich przebiegu zostanie sporządzony protokół. Wyniki konsultacji zostaną przedstawione Wójtowi Gminy oraz upublicznione w sposób o którym mowa w § 3 ust.1 pkt. 1.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Budownictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Branicach.

**Wójt Gminy Branice**

***/-/ Sebastian Baca***

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY BRANICE**

**z dnia .....**

**w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Branice z organizacjami  
pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego na lata 2016-2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego Rada Gminy Branice uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Wieloletni Program Współpracy Gminy Branice z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016-2020, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Branice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**§4.** Traci moc uchwała Nr XVIII/149/12 Rady Gminy Branice z dnia 19 marca 2012r. w sprawie wieloletniego programu współpracy Gminy Branice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Przewodniczący Rady  
Gminy Branice

**Marian Fuczek**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Branice

z dnia .....

**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY BRANICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI  
UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA LATA 2016-2020**



BRANICE, 2016

## **Preambuła**

*Program ten został stworzony w sposób uwzględniający doświadczenia, wynikające z dotychczasowej współpracy i analizy potrzeb organizacji pozarządowych.*

*Wyznacza on kierunki i nadaje ramy współpracy na lata 2016-2020 oraz tworzy warunki dla realizacji konstytucyjnej zasady pomocniczości i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.*

## **Rozdział 1. INFORMACJE OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Branice z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016-2020, zwanym dalej *Programem*, jest mowa o:

- 1) **Wójtzie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Branice;
- 2) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Branice;
- 3) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Branice;
- 4) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. 2015 r., poz. 618 z późn. zm.);
- 6) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 ustawy.

## **Rozdział 2. CELE PROGRAMU**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest budowanie kapitału społecznego oraz partnerskich relacji między samorządem a zorganizowanymi grupami mieszkańców, które pozwolą na zaspokajanie ich potrzeb oraz przyczynią się do skutecznego i efektywnego rozwiązywania problemów lokalnych poprzez aktywność obywatelską.

2. Celami szczegółowymi współpracy są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy, w szczególności wspierania wolontariatu;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 6) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
- 7) tworzenie systemowych rozwiązań, ważnych dla funkcjonowania Gminy i jej mieszkańców;
- 8) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.

### **Rozdział 3.** **ZASADY WSPÓŁPRACY**

**§ 3.** Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, Gmina powinna kierować się następującymi zasadami:

- 1) partnerstwa – co oznacza unikania dominacji nad organizacjami. Organizacja może wystąpić z własną inicjatywą realizacji zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy;
- 2) pomocniczości - co oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, racjonalny, profesjonalny i terminowy;
- 3) efektywności- co polega na dokonaniu wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność w realizacji zadań przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów;
- 4) uczciwej konkurencji - co polega na równym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację zadań publicznych;
- 5) suwerenności stron - co polega na niezależności i wolności w podejmowanych decyzjach organizacji ubiegających się o realizację zadań publicznych;
- 6) jawności - Gmina udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

### **Rozdział 4.** **PODMIOTY WSPÓŁPRACUJĄCE, ZAKRES PRZEDMIOTOWY –ZADANIA PUBLICZNE**

**§ 4.** Podmiotami współpracującymi są:

- 1) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy, w zakresie odpowiadającym działaniom tego organu;
- 2) wójt w zakresie:
  - a) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami,
  - b) delegowania pracowników do wykonywania zadań w ramach tej współpracy,
  - c) dysponowania środkami w ramach budżetu gminy,
  - d) ogłaszania otwartych konkursów ofert i ustalania składu komisji konkursowej,
  - e) zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom, z pominięciem konkursu, oraz realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej,
  - f) zlecenia kontroli realizacji powierzonych zadań publicznych i ustalania składu zespołu kontrolującego;
- 3) koordynator wójta ds. organizacji pozarządowych w zakresie:
  - a) przygotowania i publikacji ogłoszeń o konkursach na realizację zadań publicznych,
  - b) organizowania prac komisji konkursowych rozpatrujących oferty,
  - c) publikowania wyników konkursów,
  - d) przygotowania sprawozdania z realizacji programu.

**§ 5.** Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania :

- 1) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 2) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;

- 3) Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 5) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 6. Wójt na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na podstawie wniosków organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział 5.**

### **FORMY WSPÓŁPRACY ORAZ REALIZACJA PROGRAMU**

§ 7. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami w formach:

- 1) finansowych - wspierania lub powierzenia, organizacjom lub jednostkom organizacyjnym Gminy, realizacji zadań publicznych finansowanych z budżetu Gminy, na zasadach określonych w ustawie lub prawie zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164);
- 2) pozafinansowych:
  - a) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
  - b) prowadzenia konsultacji, w szczególności poprzez: spotkania z organizacjami, zbieranie opinii i uwag organizacji w przedmiocie współpracy za pośrednictwem strony internetowej, pracę wspólnych zespołów tematycznych o charakterze doradczym i inicjatywnym,
  - c) tworzenia partnerstw i wspierania inicjatyw lokalnych,
  - d) promowania i udzielania pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji,
  - e) udostępniania na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych na siedzibę organizacji pozarządowych,
  - f) udostępniania sal, pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji,
  - g) przekazywania materiałów promocyjnych.

§ 8. 1 Program współpracy realizowany będzie od momentu uchwalenia go przez Radę Gminy Branice do 31 sierpnia 2020 roku.

2. Niniejszy program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w okresie od 28 lipca 2016r. do 20 sierpnia 2016r.

3. W konsultacjach wzięło udział..... organizacji.

4. Z przeprowadzonych konsultacji został sporządzony protokół, który otrzymał Wójt.

5. Ogłoszenie o konsultacjach publikowane jest na stronie Internetowej Gminy oraz na BIP Gminy a także na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

6. Wysokość środków planowanych na realizację wieloletniego programu współpracy w skali każdego roku wyniesie nie mniej niż 150.000 zł.

7. Ostateczna wysokość środków finansowych, o których mowa w ust.6, zostanie określona na podstawie przyjętych uchwał budżetowych na dany rok budżetowy.



Załącznik do Zarządzenia Nr 53G/16  
Wójta Gminy Branice  
z dnia 20 lipca 2016r.

### FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG

do projektu „ uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Branice z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016-2020 ”.

#### 1. Informacja o zgłaszającym:

Nazwa podmiotu	
Status prawny instytucji	
Adres do korespondencji	
e-mail	
tel./fax	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagi	

#### 2. Zgłaszane uwagi

Lp.	Aktualny zapis programu	Odwołanie się do miejsca w dokumencie (strona, §)	Proponowane zmiany	Uzasadnienie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszenia uwag do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Branice z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016-2020, dla potrzeb niezbędnych do przekazania moich uwag w związku z konsultacjami społecznymi ww. projektu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 922). Administratorem ww. danych osobowych jest Urząd Gminy w Branicach, ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przekazania moich uwag w związku z konsultacjami społecznymi ww. projektu Programu Współpracy. Podanie ww. danych jest dobrowolne oraz mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
Miejscowość, data wypełnienia formularza

.....  
Podpis osoby wypełniającej formularz

Formularze bez informacji o zgłaszającym uwagi i zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będą rozpatrywane. Wypełniony formularz konsultacyjny należy dostarczyć do sekretariatu Urzędu Gminy w Branicach lub przesać w wersji papierowej pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy w Branicach, ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice z dopiskiem „Konsultacje Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Branice na lata 2016-2020” do dnia 20 sierpnia 2016r. Decyduje data wpływu uwag do urzędu.