

Umowa o zaopatrzenie w wodę nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Branice- Samorządowym Zakładem Budżetowym Gospodarki Komunalnej w Branicach zwanym dalej **Usługodawcą** reprezentowanym przez:

Kierownika Zakładu - działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez **Wójta Gminy Branice**

a

.....
imię nazwisko , adres
NIP **PESEL**

zwanym dalej **Usługobiorcą**.

§ 1

Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1.ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych oraz warunki ich świadczenia
- 2.sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń,
- 3.praw i obowiązków stron umowy,
- 4.warunków usuwania awarii przyłącza wodociągowego będącego w posiadaniu **Usługobiorcy**,
- 5.procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych,
- 6.okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

§ 2

Usługodawca zobowiązuje się do dostarczania wody do nieruchomości położonej w

.....**przy ul.**.....

na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz.328 z póź. zm), zwanej dalej Ustawą , Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków przyjętym przez Rady Gminy Branice oraz niniejszą umową.

§ 3

1.**Usługobiorca** oświadcza, iż:

a/ posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości określonej w § 2

umowy :.....

/własność, współwłasność, dzierżawa, najem, użytkowanie , zarząd, inne/

b/ korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym ,

2.**Usługobiorca** oświadcza, że woda dostarczana przez **Usługodawcę** będzie wykorzystywana na cele

..... w ilości miesięcznie.

/socjalno-bytowe, produkcyjne, inne cele/

§ 4

Miejscem dostarczania wody jest zawór za wodomierzem głównym.

§ 5

1.Do obowiązków **Usługodawcy** należy w szczególności:

- a) zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienia należytej (zgodnej z prawem) jakości dostarczanej wody, o parametrach nieprzekraczających wymaganych ilości takich jak; żelazo: 200 µg/l, mangan: 50 µg/l, mętność 1 NTU, pH: 6,5-9,5, barwa 15 mg Pt/l, azotany: 50 mg/l, azotyny; 0,50 mg/l, jon amonowy: 0,50 mg/l, chlorki: 250 mg/l
- b) dostarczanie w sposób ciągły wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,05MPa w miejscu wykonania usługi dostawy wody (§ 2 i § 4),
- c) niezwłoczne usuwanie awarii, utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych będących w jego posiadaniu,
- d) zakup, zainstalowanie i utrzymanie wodomierza głównego na sieci wodociągowej **Usługodawcy** oraz jego wymiana po upływie okresu legalizacji oraz w przypadki niesprawności,
- e) zapewnienie możliwości usunięcia awarii przyłącza będącego w posiadaniu **Usługobiorcy**, /zamknięcie zasuw/.

2.Wodomierz główny stanowi własność **Usługodawcy**.

§ 6

Usługobiorca zobowiązuje się do:

1. Utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji wodociągowych.
2. Wydzielenia pomieszczenia lub studni wodomierzowej przeznaczonej do zainstalowania wodomierza głównego oraz utrzymanie tych pomieszczeń w należyłym stanie w celu zabezpieczenia wodomierza głównego przed zalaniem, zamrożeniem, uszkodzeniem mechanicznym oraz dostępem osób nieuprawnionych.
3. Umożliwienia upoważnionym przedstawicielom **Usługodawcy** wstępu na teren nieruchomości w celu wykonania czynności kontrolnych związanych z eksploatacją, przeprowadzeniem przeglądów i napraw urządzeń wodociągowych będących własnością **Usługodawcy** oraz dokonania odczytu wodomierza głównego.
4. Niezwłocznego zawiadomienia **Usługodawcy** o stwierdzeniu niesprawności wodomierza głównego, zerwaniu plomb, nakładki do zdalnego odczytu oraz jego kradzieży.
5. Pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego w wyniku nie zabezpieczenia go przed działaniem warunków atmosferycznych, zalaniem lub uszkodzeniem mechanicznym.
6. Utrzymania użytkowanej nieruchomości w sposób nie powodujący utrudnień w prawidłowym funkcjonowaniu sieci wodociągowej.
7. Zainstalowania i utrzymania wodociągowych zaworów anty skażeniowych zgodnie z obowiązującymi normami i warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.
8. Powiadomiania **Usługodawcy** o jakichkolwiek zmianach warunków opisanych w niniejszej umowie lub warunkach technicznych.

§ 7

1. **Usługobiorca** uprawniony jest do:

- a) korzystania z sieci wodociągowej **Usługodawcy** wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie,
- b) zgłaszania reklamacji dotyczących nieprawidłowego wykonania usług przez **Usługodawcę** oraz należności naliczonych za dostawę wody.
- c) odszkodowania za szkody powstałe z przyczyn zależnych od **Usługodawcy**, w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę.

§ 8

Usługobiorca może domagać się od **Usługodawcy** obniżenia należności, w razie udowodnienia zawinionego dostarczenia wody o pogorszonej jakości.

§ 9

1. W przypadku zaistnienia przerw w dostawie wody na skutek awarii, skażenia ujęcia wody, działania siły wyższej **Usługodawca** zobowiązany jest do:

- a) niezwłocznego poinformowania **Usługobiorcy** o zaistniałej sytuacji w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - b) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody, rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez **Usługobiorcę**.
 - c) niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do wznowienia dostaw wody.
2. **Usługodawca** jest zwolniony z obowiązku naprawienia szkody, powstałej na skutek okoliczności wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu, za które **Usługodawca** nie ponosi odpowiedzialności.
3. **Usługodawca** nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą a spowodowane:
- a) wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wodociągową **Usługobiorcy**,
 - b) awarią instalacji i przyłączy posiadanych przez **Usługobiorcę**,
 - c) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez **Usługobiorcę** obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust.3 **Usługodawca** odpowiada za normalne następstwa wstrzymania dostawy wody lub nieodpowiedniego ciśnienia wody.

§ 10

1. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych **Usługodawca** zobowiązany jest powiadomić **Usługobiorcę** w sposób zwyczajowo przyjęty:

- a) przy chwilowym wyłączeniu dostawy wody związanej z wymianą wodomierza – przed przystąpieniem do wymiany,
- b) gdy planowana przerwa w dostawie wody nie będzie przekraczała 12 godzin - co najmniej na 24 godziny przed planowanym wyłączeniem wody.
- c) gdy planowana przerwa w dostawie wody będzie trwała dłużej niż 12 godzin - co najmniej 48 godzin przed planowanym wyłączeniem wody, zapewniając zastępczy punkt poboru wody oraz podając przewidywany czas usuwania awarii.

§ 11

1. **Usługodawca** może odciąć dostawę wody w razie wystąpienia sytuacji :
 - a) przyłączy wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - c) został stwierdzony nielegalny pobór wody tj. bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach.
2. Jeżeli **Usługodawca** dokona odcięcia dostawy wody z przyczyny, o której mowa w ust.1 pkt b jest zobowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
3. Usługodawca o zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, Wójta Gminy oraz **Usługobiorcę** co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody.

§ 12

1. Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę będą pobierane przez **Usługodawcę** według stawek i cen określonych w zatwierdzonej taryfie obowiązującej w danym okresie rozliczeniowym.
2. Zatwierdzona taryfa podlega ogłoszeniu przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, przez Wójta Gminy Branice na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Branice oraz przez **Usługodawcę** na stronie internetowej bez stosowania zawiadomienia indywidualnego.
3. W dniu zawarcia umowy cena 1 m³ wody wynosi, stawka opłaty abonamentowej wynosi
4. Ilość wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego Odczytu wodomierza głównego dokonują przedstawiciele **Usługodawcy** w okresach ~~miesięcznych~~ lub kwartalnych*.
5. W przypadku braku wodomierza głównego (tylko wyjątkowe przypadki np. z przyczyn technicznych braku możliwości montażu wodomierza głównego), ilość dostarczanej wody do nieruchomości ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody określonymi w odrębnych przepisach.
6. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza głównego lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie trzech miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza głównego lub braku jego odczytu , a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
7. **Usługodawca** na pisemny wniosek **Usługobiorcy** dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego.
8. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez **Usługobiorcę** niesprawności wodomierza głównego, pokrywa on koszty sprawdzenia.
9. Odczyt wodomierzy i rozliczenie następuje w okresach ~~jednomiesięcznych~~* lub kwartalnych*.
10. **Usługodawca** ma prawo do wystawiania faktur zaliczkowych, które będą rozliczane po dokonaniu odczytu wodomierza. Faktura zaliczkowa obejmuje okres (miesiąc) wskazany w treści faktury.

§ 13

1. **Usługobiorca** dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień faktycznego wpływu środków pieniężnych na konto **Usługodawcy** lub do kasy w siedzibie **Usługodawcy**.
3. Zgłoszenie przez **Usługobiorcę** zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
4. Jeżeli **Usługobiorcą** jest kilka osób, to ponoszą one solidarną odpowiedzialność za zapłatę należności wynikających z umowy.
5. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie **Usługobiorcy** zwraca się ją w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.
6. W przypadku nie dotrzymania terminów płatności określonych w fakturze, **Usługodawca** będzie obciążał **Usługobiorcę** odsetkami ustawowymi za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Płaty **Usługobiorców** są zaliczane w następującej kolejności :
 - 1) należności zaległe,
 - 2) odsetki za opóźnienie
 - 3) należności bieżące.

§ 14

Przedstawiciele **Usługodawcy**, po okazaniu pisemnego upoważnienia mają prawo wstępu na teren nieruchomości **Usługobiorcy** w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych na ujęciu własnym **Usługobiorcy** oraz pozostałych punktach czerpalnych.

§ 15

1. **Usługobiorca** zobowiązany jest powiadomić pisemnie **Usługodawcę** o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmiany użytkownika lokalu, a także o innych zmianach mających wpływ na postanowienia zawarte w umowie w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmiany.
2. Informacje podane przez **Usługobiorcę** w umowie, dotyczące w szczególności adresu siedziby, miejsca zamieszkania lub adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez **Usługobiorcę**. **Usługobiorca** ponosi odpowiedzialność za wszystkie skutki wynikające z zaniedbania tego obowiązku.

§ 16

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony, z możliwością jej rozwiązania za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego ~~/określony do dnia~~ z mocą obowiązującą od daty zawarcia.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, w każdym czasie, na podstawie porozumienia stron.
3. Przy rozwiązywaniu umowy wymagane jest zachowanie formy pisemnej zarówno przez **Usługobiorcę** jak i **Usługodawcę**.
4. Warunkiem rozwiązania umowy jest umożliwienie **Usługodawcy** dokonania odczytu wskazań wodomierza głównego i jego demontaż.
5. W razie rażącego naruszenia przez **Usługodawcę** lub **Usługobiorcę** postanowień niniejszej umowy druga strona może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Wygaśnięcie umowy lub rozwiązanie skutkuje zastosowaniem przez **Usługodawcę** środków uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
7. Zmiana umowy dotychczas obowiązującej może nastąpić przez zawarcie nowej umowy lub aneksu na piśmie pod rygorem nieważności. Nie wymaga aneksu zmiana umowy dotycząca obowiązującej taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 17

1. W dacie zawarcia niniejszej umowy tracą moc dotychczasowe uregulowania umowne w zakresie dostawy wody
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017r. poz.328 z póź. zm), przepisy wykonawcze do ww ustawy, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Uchwały Rady Gminy Branice w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Powyższy Regulamin jest dostępny do wglądu w siedzibie **Usługodawcy**.

§ 18

- Zgodnie z obowiązującymi regulacjami w zakresie ochrony danych osobowych **Usługodawca** informuje, że:
- Administratorem danych osobowych Usługobiorcy jest Samorządowy Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej w Branicach przy ul. Słowackiego 3, 48-140 Branice tel.77 486 84 10, e-mail : zbgk@interia.pl zwany dalej Administratorem
 - dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie art.6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
 - Usługobiorca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
/Usługobiorca/

.....
/Usługodawca /