

Umowa nr

z dnia w Branicach

pomiędzy:

Gminą Branice z siedzibą w Branicach przy ul. Słowackiego 3 reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Branice - Marię Krompiec

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Stanisława Rzeszuciński

NIP 748-15-18-612

REGON 531412852

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w

ul. reprezentowaną przez:

1.

2.

NIP REGON KRS/ Nr ewidencji dział. gosp... ..

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego znak GO.271.1.2013, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą :
Usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Branice oraz ich zagospodarowanie.
 - 1) Usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Branice oraz ich zagospodarowanie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391, z późn. zm.), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012-2017, przyjętego Uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego Nr XX/271/2012 z dnia 28 sierpnia 2012 r. oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Branice

przyjętego Uchwałą Rady Gminy w Branicach Nr XXVI/218/2012 z dnia 17 grudnia 2012 r.

- 2) Zakup i dystrybucję worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
 - 3) Wyposażeniem nieruchomości w urządzenia- pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych na czas trwania umowy.
 - 4) Mycie i dezynfekcja kontenerów i pojemników do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych co najmniej 2 razy w roku, w miesiącach marzec- kwiecień i wrzesień- październik.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem niniejszej umowy zawarty jest w załącznikach:
- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia będącego przedmiotem umowy- załącznik nr 1.

§ 2

Oświadczenie Wykonawcy:

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:
 - 1) Posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art.9b i następnie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Branice, w zakresie objętym zamówieniem.
 - 2) Posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z art.7 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
 - 3) Zawarł umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych określoną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami na lata 2012-2017, przyjętym Uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego Nr XX/271/2012 z dnia 28 sierpnia 2012 r.
 - 4) Posiada zezwolenie na transport towarów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z dnia 28 października 2002 roku o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych oraz Umowy Europejskiej dotyczącej międzynarodowego przewozu towarów niebezpiecznych (ADR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust.1 przez cały okres realizacji Umowy.

§3

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
2. Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych.
3. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki odpadów bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielnego odbioru każdego rodzaju odpadów selektywnie zebranych.

5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów przed podpisaniem umowy.
6. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram powinien być dostarczony przez Wykonawcę dla każdego właściciela nieruchomości objętym odbiorem odpadów komunalnych.
7. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.
8. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 19.00.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczeń powstających w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych.
10. Wykonawca ma obowiązek transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych. Wykorzystywane pojemniki winny być wykonane zgodnie z normą PN-EN-80 oraz posiadać atest PZH.
12. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w kolorowe worki o pojemności 120 litrów z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 60 mikronów) przeznaczonych na gromadzenie odpadów segregowanych:
 - niebieskiego z przeznaczeniem na papier i tekturę,
 - zielonego z przeznaczeniem na szkło,
 - żółtego z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe,
 - brązowego na odpady biodegradowalne i zielone.
15. Worki i pojemniki do selektywnej zbiórki powinny posiadać numery identyfikacyjne (naklejone kody kreskowe) określające właściciela nieruchomości, adres nieruchomości oraz rodzaj gromadzonego odpadu.
16. Worki i pojemniki do selektywnej zbiórki powinny być zaopatrzone w informację, jakie odpady wrzucać do danego worka, pojemnika w ramach prowadzonej selektywnej zbiórki.
17. Wykonawca winien posiadać czytnik kodów kreskowych w celu prowadzenia ewidencji ilości odpadów poszczególnych rodzajów odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych pozwalający na odczyt indywidualnych kodów kreskowych znajdujących się na pojemnikach i workach.
18. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pakietu startowego worków do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych, niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż w ciągu 7 dni, w następującej ilości:

Lp.	Rodzaj odpadów	Liczba worków w pakiecie
	papier, tektura	2 szt.
	szkło	3 szt.
	tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe	5 szt.
	odpady biodegradowalne i zielone	3 szt.

19. Każde następne wyposażenie nieruchomości w worki nastąpi z częstotliwością wg potrzeb, tj. za każdy odebrany, wypełniony worek z terenu nieruchomości Wykonawca ma obowiązek dostarczyć nowy, w tym samym kolorze.
20. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji kontenerów do zbierania odpadów komunalnych co najmniej 2 razy w roku, w miesiącach marzec-kwiecień oraz wrzesień-październik.
21. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji pojemników do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych co najmniej 2 razy w roku, w miesiącach marzec-kwiecień oraz wrzesień-październik.
22. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej ewidencji odebranych odpadów zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie oraz składania Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości zebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów z podaniem ich kodów, klasyfikowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1206), zgodnie z Załącznikiem nr 3,
23. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co kwartał Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane selektywnie zebrane odpady, w zakresie ilości zebranych odpadów (ilość poszczególnych worków z odpadami zebranymi selektywnie)
24. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.).
25. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów i sprawozdań w terminie 14 dni od zakończenia danego okresu objętego raportem, sprawozdaniem
26. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości po sortowaniu odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub do instalacji zastępczej wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012-2017 oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodu potwierdzającego dokonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.
27. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).
28. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszystkich wymagań z art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.).
29. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25 stycznia 2013 r. poz. 122).
30. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskiwanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystać

pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

31. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 1 000 000, 00 zł przez cały okres realizacji Umowy. W terminie podpisania Umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nie przedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) Współpracy i uzgodnień z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy .
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§5

Uprawnienia Zamawiającego:

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
 - 1) Nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
 - 2) Żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 1 pkt. 2), odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od podwykonawców.
3. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nie utrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu Umowy, jak również spełnianiem przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogów opisanych w § 2 Umowy, w terminie i w sposób określony przez Zamawiającego.

§ 6

Przedstawiciele stron:

1. Wszelakie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, elektronicznej lub faksem.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust.1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Przedstawicielami Stron, w zakresie przedmiotu umowy są:
ze strony Zamawiającego:
 - 1).....,
 - 2).....,ze strony Wykonawcy:
 - 1)
 - 2)
4. Zmiana danych wskazanych w ust.3 i 4, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 7

Termin realizacji:

Wykonawca zrealizuje usługi objęte umową w terminie 30 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 8

Wynagrodzenie:

1. Całkowite wynagrodzenie ofertowe wynosi brutto..... zł. Zostało określone jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego oraz wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenia za faktycznie odebrane i zagospodarowane odpady komunalne w kwocie:
 - 1)(słownie złotych:.....) brutto za 1 [Mg] za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] zmieszanych odpadów komunalnych,
 - 2)(słownie złotych:.....) brutto za 1 [Mg] za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] gromadzonych na nieruchomościach w sposób selektywny odpadów komunalnych,
3. Odbiór usług będących przedmiotem niniejszej umowy odbywać się będzie w terminie co miesięcznym i zakończony jest sporządzeniem miesięcznego protokołu odbioru świadczenia usługi, zaopatrzonego podpisaniem obu stron (załącznik nr 2).
4. Miesięczny protokół odbioru świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w terminie do 7 dni od dnia zakończenia danego miesiąca.
5. Podstawą do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół świadczenia usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. W protokole odbioru zawiera się

informacja o ilości odebranych odpadów oraz osiągniętych poziomach odzysku. Wzór protokołu świadczenia usług stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

6. Ceny jednostkowe, o których mowa § 8 ust 2 będą przez Wykonawcę waloryzowane po każdym 12 miesiącach, świadczenia usług w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok ubiegły, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Pierwsza waloryzacja nastąpi w trzynastym miesiącu świadczenia usług.
7. Termin płatności ustala się na 30 dzień od dnia otrzymania faktury.
8. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze, z zastrzeżeniem zapisów § 13ust. 10 niniejszej umowy.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
11. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
12. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty pod jakimkolwiek tytułem prawnym, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
13. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przenoszone na inne podmioty w wyniku wykonania umowy poręczenia albo innej umowy zmieniającej strony stosunku obligacyjnego, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 9

Kontrola wykonanych usług i odbiór usług:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli dokumentacji powykonawczej wykonanych usług. Stwierdzone nieprawidłowości będą dokumentowane w formie pisemnej i doręczane Wykonawcy celem ustosunkowania się.
2. Odbiór wykonanych usług danego miesiąca nastąpi po spełnieniu przez Wykonawcę następujących warunków:
 - 1) Zamawiający otrzyma od Wykonawcy komplet dokumentacji powykonawczej wszystkich usług wraz z ich wyceną.
 - 2) Zamawiający udokumentuje odbiór usług protokołem odbioru podpisanym przez obie strony umowy, zgodnym ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

§ 10

Sprawozdawczość:

Wykonawca ma obowiązek dostarczenia w terminie 14 dni od zakończenia danego okresu objętego raportem, sprawozdaniem, pisemnie Zamawiającemu:

1. Raport miesięczny ilości [Mg] i rodzajów odebranych odpadów komunalnych z gminy zgodnie z załącznikiem nr 3

2. Półroczne sprawozdanie o rodzaju i ilości [Mg] zebranych odpadów opakowaniowych i przekazanych do odzysku i recyklingu, zebranych z gminy - załącznik nr 4
3. Sprawozdań kwartalnych, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.).
4. Wykazu posesji z których odebrano wypełnione worki do selektywnej zbiórki odpadów.

§ 11

Ochrona danych osobowych:

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem niniejszej umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia rozliczenia przedmiotu umowy, za które uznaje się złożenie sprawozdania kwartalnego za ostatni kwartał obowiązywania umowy i uznanie przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został należycie wykonany.

5. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 13

Podwykonawcy:

1. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia z Wykonawcą warunkowej umowy świadczenia usług wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
4. Wykonawca zawrze z podwykonawcą umowę o świadczenie usług, które mają być świadczone przez podwykonawcę pod warunkiem, że Zamawiający nie sprzeciwi się jej zawarciu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zawartej z podwykonawcą warunkowej umowy w terminie 3 dni od daty jej zawarcia, jednakże nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia przez Wykonawcę usług w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w terminie wskazanym w ust.6 jaki/e zakres/y czynności przedmiotu Umowy będzie/będą wykonywany/e przez podwykonawcę/ów.
8. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 10 dni od daty otrzymania umowy opisanej w ust. 6 sprzeciwu co do powierzenia przez Wykonawcę wykonywania usług objętych warunkową umową przez wskazanego w niej podwykonawcę, w sytuacji gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń i wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu jednego egzemplarza podpisanej przez Wykonawcę i podwykonawcę umowy o świadczenie usług (oryginał) oraz oświadczenia podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej Umowy. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą.
10. Do każdej faktury (za wyjątkiem pierwszej) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o spełnieniu na jego rzecz przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych roszczeń. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uprawniony jest dokonania płatności bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy po wskazaniu przez Podwykonawcę kwoty jego należności potwierdzonej przez Wykonawcę i dokonaniu stosownego potrącenia z należnością Wykonawcy.

§ 14

Kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust.1,
 - 2) za każdy potwierdzony przypadek nie dokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości lub odbierania odpadów po terminie określonym w zatwierdzonym harmonogramie, w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o którym mowa w § 10 umowy w wysokości 100 zł,
 - 4) za nie wyposażenie nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w worki do selektywnej zbiórki gromadzenia odpadów w wysokości 200 zł za każde stwierdzone uchybienie,
 - 5) za nie dokonanie dezynfekcji kontenerów i pojemników do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych odpadów w wysokości 300 zł za każde stwierdzone uchybienie,
 - 6) za nieosiągnięcie wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w wysokości obliczonej na podstawie art. 9x ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.),
 - 7) za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu w wysokości 300 zł.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 potrącane będą z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy z wyłączeniem przypadków odstąpienia określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w § 15 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 umowy.

§15

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, odstąpienie od umowy może wystąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął odbierania odpadów, zgodnie z obowiązującym harmonogramem lub nie kontynuuje odbierania odpadów bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 3 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji usługi,
 - 3) gdy Wykonawca nie zapewni jakości usługi zgodnej z SIWZ i złożoną ofertą, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania wykonania usług zgodnie z umową.

- 4) Gdy wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 3 dni od dnia wezwania do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających fakt spełniania wymogów.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) nie wywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania przez Wykonawcę do zapłaty, jednakże dopiero po upływie trzech miesięcy od terminu zapłaty ustalonego w niniejszej umowie,
 - 2) gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

§ 16

Zmiany umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w sytuacji jakiej nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana umowy może nastąpić w sytuacjach:
 - 1) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
 - 2) Zmiany danych rejestrowych oraz rachunku bankowego, na który Zamawiający winien przekazywać Wykonawcy wynagrodzenie.
 - 3) Zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
 - 4) Odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.
 - 5) Wprowadzenia zmian w stosunku do SIWZ w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
2. W związku z wskazanymi w ust.1 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia cen jednostkowych, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygnięte będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze Stron.
4. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2- protokół odbioru usług.
 - 3) Załącznik nr 3- raport miesięczny ilości [Mg] i rodzajów odebranych odpadów komunalnych z gminy
 - 4) Załącznik nr 4- półroczne sprawozdanie o rodzaju i ilości [Mg] zebranych odpadów opakowaniowych i przekazanych do odzysku i recyklingu, zebranych z gminy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia.

- **Przedmiotem zamówienia jest:**

Usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Branice oraz ich zagospodarowanie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391, z późn. zm.), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012-2017, przyjętego Uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego Nr XX/271/2012 z dnia 28 sierpnia 2012 r. oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Branice przyjętego Uchwałą Rady Gminy w Branicach Nr XXVI/218/2012 z dnia 17 grudnia 2012 r.

- **Charakterystyka gminy Branice.**

8. W skład gminy Branice wchodzi 21 sołectw i 1 przysiółek tj.:

Bliszczyce
Branice
Boboluszki
Dzbańce
Dzbańce Oś
Dzierzkowice
Gródczany
Jabłonka
Jędrychowice
Jakubowice
Lewice
Michałkowice
Niekazanice
Przysiółek - Kałduny
Posucice
Turków
Uciechowice
Wiechowice
Włodzienin
Kolonja Włodzienin
Wódka
Wysoka

9. Powierzchnia gminy: 122 km²

10. Liczba mieszkańców: 6869 (stan na 08.04.2013 r.)

2) Wykonawca przed złożeniem oferty, jeżeli uzna to za konieczne może zapoznać się z terenem, na którym będzie prowadzona działalność.

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 3.1. Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów zamieszkałych w Gminie Branice.
- 3.2. Odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów zamieszkałych w Gminie Branice.
- 3.3 Rodzaje i kody odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości zamieszkałych.

Nieruchomości zamieszkałe		
Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w tym odpady z popiołu	20 03 01 20 03 99
2.	Papier, tektura w tym odpady opakowaniowe	20 01 01, 15 01 01
3.	Tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe	20 01 39, 20 01 40, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05
4.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
5.	Opony	16 01 03
6.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35* 20 01 36
7.	Odpady budowlano- remontowe (w zastrzeżeniu, iż odpady te pochodzą z drobnych remontów, w ilości nie większej niż 300 kg	17 01 80, 17 01 82, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07
8.	Szkło: szkło bezbarwne szkło kolorowe	20 01 02, 15 01 07
9.	Odpady niebezpieczne (zużyte akumulatory i chemikalia, farby, środki ochrony roślin, detergenty)	20 01 14*, 20 01 13*, 20 01 15*, 20 01 33*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 29*, 20 01 27*, 20 01 17* 20 01 19*, 20 01 80
10.	Odpady biodegradowalne	20 01 08
11.	Odpady zielone	20 02 01

- 3.4. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi, wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych.
- 3.5. Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z:
- 3.5.1. odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów,
- 3.5.2. zakupem i dystrybucją worków dla nieruchomości zamieszkałych,
- 3.5.3. wyposażeniem nieruchomości w urządzenia- pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych na czas trwania umowy,
- 3.5.4. w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczanie odpadów na składowisku, tzw. „opłatę środowiskową”,
- 3.5.5. co najmniej 2 razy w roku, w miesiącach marzec-kwiecień oraz wrzesień-październik mycie i dezynfekcja kontenerów do zbierania odpadów komunalnych,

4. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

- 4.1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

- a. Na nieruchomościach zamieszkałych dopuszcza się następujące rodzaje pojemników, przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych: 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów, 2,5 m³, 5 m³.
- b. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności, z uwzględnieniem zapisów Uchwały nr XXVI/218/12 w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Branice z dnia 17 grudnia 2012r.

4.2. Odpady segregowane zbierane będą do worków o pojemności 120 litrów.

4.3. Ustala się następujące rodzaje worków do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych:

worki w kolorze żółtym z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal oraz odpady wielomateriałowe,

worki w kolorze niebieskim z przeznaczeniem na papier, tekturę,

worki w kolorze zielonym z przeznaczeniem na szkło,

worki w kolorze brązowym na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone dostarczane przez firmę wywozową w określone miejsca w poszczególnych miejscowościach, uzgodnione z gminą, zgodnie z harmonogramem,

pojemniki w innych kolorach niż wyżej wymienione z przeznaczeniem na odpady komunalne zmieszane.

5. Częstotliwość wywozu.

5.1. Odpady niesegregowane (zmieszane) pochodzące z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane będą - 1 raz na dwa tygodnie,

5.2. Odpady segregowane odbierane będą:

a. odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone:

– od miesiąca maja do października – 2 razy w miesiącu

– od listopada do kwietnia -1 raz w miesiącu.

b. szkło, papier i plastik - 1 raz na miesiąc,

c. odpady wielkogabarytowe, opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 2 razy do roku na zasadzie wystawki,

d. zużyte akumulatory i chemikalia –1 raz w roku na zasadzie wystawki,

e. odpady budowlano-remontowe – odbierane po uprzednim zgłoszeniu przez zainteresowanego do firmy wywozowej. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojemników przystosowanych do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. Obowiązki wykonawcy

6.1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

6.2.Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych.

6.3.Odbieranie i zagospodarowanie odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki odpadów bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych.

6.4.Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych. Wykorzystywane pojemniki winny być wykonane zgodnie z normą PN-EN-80 oraz posiadać atest PZH.

Ilość pojemników w trakcie realizacji zamówienia może ulec zmianie.

- 6.4.1. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji kontenerów do zbierania odpadów komunalnych co najmniej 2 razy w roku, w miesiącach marzec-kwiecień oraz wrzesień-październik.
- 6.5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w kolorowe worki o pojemności 120 litrów z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 60 mikronów) przeznaczonych na gromadzenie odpadów segregowanych:
14. niebieskiego z przeznaczeniem na papier i tekturę,
 15. zielonego z przeznaczeniem na szkło,
 16. żółtego z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe
 17. brązowego na odpady biodegradowalne i zielone
- 6.6. Worki do selektywnej zbiórki powinny posiadać numery identyfikacyjne (naklejone kody kreskowe) określające właściciela nieruchomości, adres nieruchomości oraz rodzaj gromadzonego odpadu.
- 6.7. Worki do selektywnej zbiórki powinny być zaopatrzone w informację, jakie odpady wrzucać do danego worka, pojemnika w ramach prowadzonej selektywnej zbiórki.
- 6.8. Wykonawca winien posiadać czytnik kodów kreskowych w celu prowadzenia ewidencji odpadów poszczególnych rodzajów odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych pozwalający na odczyt indywidualnych kodów kreskowych znajdujących się na workach.
- 6.9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pakietu worków do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych, niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż w ciągu 7 dni, w następującej ilości:

Lp.	Rodzaj odpadów	Liczba worków w pakiecie
14.	papier, tektura	2 szt.
15.	szkło	4 szt.
16.	tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe	10 szt.
17.	odpady biodegradowalne i zielone	3 szt.

- 6.10. Każde następne wyposażenie nieruchomości w worki nastąpi z częstotliwością wg potrzeb, tj. za każdy odebrany, zapelniony worek z terenu nieruchomości Wykonawca ma obowiązek dostarczyć nowy, w tym samym kolorze.
- 6.11. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielnego odbioru każdego rodzaju odpadów selektywnie zebranych.
- 6.12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów przed podpisaniem umowy.
- 6.13. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram powinien być dostarczony przez Wykonawcę dla każdego właściciela nieruchomości objętym odbiorem odpadów komunalnych.
- 6.14. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

- 6.15. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 19⁰⁰.
- 6.16. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczeń powstających w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych.
- 6.17. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
- 6.18. Wykonawca ma obowiązek transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6.19. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej ewidencji odebranych odpadów zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie oraz składania Zamawiającemu sprawozdawczości w zakresie ilości zebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów z podaniem ich kodów, klasyfikowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1206).
- 6.20. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co kwartał Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane selektywnie zebrane odpady, w zakresie ilości zebranych odpadów (ilość poszczególnych worków z odpadami zebranymi selektywnie)
- 6.21. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.).
- 6.22. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Branice, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości po sortowaniu odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub do instalacji zastępczej wskazanej w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego na lata 2012-2017 oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodu potwierdzającego dokonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.
- 6.23. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów i sprawozdań w terminie 14 dni od zakończenia danego okresu objętego raportem, sprawozdaniem.
- 6.24. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).
- 6.25. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszystkich wymagań z art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.).
- 6.26. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z dnia 25 stycznia 2013 r. poz. 122).

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

za okres od

na zadanie: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Branice
dokonanego w dniu:

/ dzień – miesiąc – rok /

Przedstawiciele Zamawiającego:

1. -

2. -

Przedstawiciele Wykonawcy:

3. -

4. -

Stwierdzają co następuje:

1. Usługi wykonane przez Wykonawcę w miesiącu, zgodnie
z Umową Nr zawartą w dniu

2. Ilość odebranych odpadów komunalnych[Mg], osiągnięty poziom
odzysku

3. Raporty miesięczne z ilości o rodzajów odebranych odpadów komunalnych z terenu
Gminy Branice stanowią integralną część protokołu odbioru.

4. Zastrzeżenia i uwagi:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1. 3.

2. 4.

**Raport miesięczny
ilości i rodzajów odebranych odpadów komunalnych
z gminy Branice**

.....
.....
(nazwa i adres firmy wywozowej)

(miejsowość, data)

Rozliczenie za miesiąc rok

Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Branice w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz.391), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego przyjętego Uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego Nr XX/271/2012 z dnia 28 sierpnia 2012 r. oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Branice przyjętego Uchwałą Rady Gminy Branice Nr XXVI/218/2012 z dnia 17 grudnia 2012 r.

lp	Rodzaj odpadu ¹	Kod odpadu ¹	Ilość odebranych odpadów [Mg]	Ilość odpadów przekazanych do odzysku/ unieszkodliwienia [Mg]	Rodzaj procesu odzysku/ unieszkodliwienia ²	Miejsce odzysku lub unieszkodliwienia odpadów
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

¹ Zgodnie Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie Katalogu odpadów (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1206)

² Przez sposób zagospodarowania rozumie się procesy odzysku wymienione w załączniku nr 1 i procesu unieszkodliwienia wymienione w załączniku nr 2 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21).

.....
/Podpis i pieczęć firmy wywozowej/

Sprawozdanie o rodzaju i ilości zebranych odpadów opakowaniowych i przekazanych do odzysku i recyklingu zebranych z gminy Branice

Przedłożone przez:

.....
/data złożenia sprawozdania/

.....
/Nazwa i adres przedsiębiorcy/

- Okres odbioru odpadów: od do
- Ilość odebranych odpadów oraz sposób ich zagospodarowania:

Miesiąc	Rodzaj odpadu (kod)	Ilość odebranych odpadów [Mg]	Ilość odpadów przekazanych do odzysku [Mg]	Zagospodarowanie odpadu ¹	Nr karty przekazania odpadu/DPO lub DPR
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<i>Pełen okres rozliczeniowy:</i>				---	

- Opis realizacji usługi:
.....
.....
.....
.....
.....
(wskazać przyczyny różnic w ilościach odebranych i przekazanych do odzysku)

¹ Przez sposób zagospodarowania rozumie się procesy odzysku wymienione w załączniku nr 1 i procesu unieszkodliwiania wymienione w załączniku nr 2 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21)

- Dane osoby sporządzającej sprawozdanie:

.....

Imię i nazwisko	telefon	adres e-mail
-----------------	---------	--------------

.....
/Podpis i pieczętka przedsiębiorcy/

Załączniki:

Kopie kart przekazania odpadów – w ilości szt.;

DPO/DPD – w ilości szt.;